



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу № 1 от «22» сентября 2026 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее — Правила) устанавливают порядок организации занятий, права и обязанности обучающихся, их законных представителей и сотрудников детской авиационной школы «Твое небо» (далее — Школа).

1.2. Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Школа организует занятия в онлайн-формате (теория) и очном формате (экскурсии, мастер-классы, выездные мероприятия). Очные мероприятия проводятся как дополнительные досуговые услуги и не входят в лицензируемую образовательную программу.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА И ЗАЧИСЛЕНИЯ

2.1. Приём на обучение осуществляется на основании заявления законного представителя и договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Зачисление в группу происходит после подписания договора и внесения оплаты (или первого платежа при рассрочке).

2.3. Наполняемость группы: не более 10 человек.

2.4. При зачислении законный представитель предоставляет необходимые документы и согласия.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ

3.1. Расписание занятий утверждается администрацией Школы и доводится до сведения обучающихся и их законных представителей через личный кабинет и мессенджеры.

3.2. Онлайн-занятия проводятся на платформе МТС Линк. Ссылка на занятие направляется в личный кабинет и/или в чат группы.

3.3. Очные досуговые мероприятия проводятся по адресам, указанным в расписании.

3.4. Продолжительность занятия — 2 академических часа. Перерыв между занятиями — не менее 10 минут.

3.5. Присутствие на занятии фиксируется преподавателем в журнале посещаемости.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия согласно расписанию;
- соблюдать дисциплину и уважительно относиться к преподавателям и другим ученикам;
- выполнять домашние задания;
- соблюдать технику безопасности на очных занятиях и выездах;
- бережно относиться к имуществу Школы и площадок проведения занятий;



- своевременно сообщать о невозможности присутствовать на занятии.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- получать качественные услуги в соответствии с программой;
- задавать вопросы преподавателю в рамках занятия;
- получать обратную связь по выполненным заданиям;
- участвовать в мероприятиях Школы;
- пользоваться материалами личного кабинета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

5.1. Законные представители обязаны:

- обеспечивать посещение занятий обучающимся;
- своевременно оплачивать услуги;
- обеспечивать технические условия для онлайн-занятий (устройство, интернет);
- сообщать об изменениях контактных данных и медицинских ограничениях ребёнка;
- уважительно относиться к сотрудникам Школы;
- соблюдать условия договора об оказании услуг.

5.2. Законные представители имеют право:

- получать информацию об успеваемости и посещаемости ребёнка;
- обращаться к администрации с вопросами и предложениями;
- присутствовать на итоговых мероприятиях;
- знакомиться с образовательными программами и документами Школы.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Спорные вопросы разрешаются путём переговоров с администрацией Школы.

6.2. При неурегулировании спора — в порядке, установленном законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Правила вступают в силу с момента утверждения и действуют бессрочно.

7.2. Изменения в Правила вносятся приказом индивидуального предпринимателя.

7.3. Правила размещаются на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

Индивидуальный предприниматель



/Сикорский В.А./